

Na temelju 4. Pravilnika o dodjeli poslovnih prostora na korištenje udrugama Ur. broj: 475/25 od 30. rujna 2025. godine te Odluke Upravnog vijeća Ustanove Ur. broj: 533/25 od 23. listopada 2025. godine, Upravno vijeće Gradskog sportskog centra Makarska raspisuje

Javni natječaj za dodjelu poslovnog prostora na korištenje udrugama

Raspisuje se javni natječaj za dodjelu poslovnog prostora kojim upravlja Gradski sportski centar Makarska (dalje u tekstu: Prostor) na korištenje udrugama prikupljanjem pisanih prijava, kako slijedi:

Red br.	Ulica	br.	Pozicija u zgradi	Površina ukupna m ²	Aktivnost: Sport	Mjesečna naknada za korištenje prostora EUR/m ²
1.	Ulica Europske zajednice	2.	Prizemlje	29,37	Mali nogomet	0,50

Poslovni prostor dodjeljuje se na korištenje na određeno vrijeme, na rok od 5 godina.

Naknada za korištenje prostora uvećava se za iznos PDV-a.

Pored naknade za korištenje prostora, korisnik je dužan plaćati i druge troškove i naknade koje proizlaze iz korištenja prostora.

Pisana prijava s dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj omotnici s naznakom «Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu poslovnog prostora na korištenje udrugama», preporučeno poštom ili u pisarnici Gradskog sportskog centra Makarska (dalje u tekstu : Ustanova), na adresu:

GRADSKI SPORTSKI CENTAR MAKARSKA
Franjevački put 2
21300 MAKARSKA

Prijavitelji podnose pisanu prijavu najkasnije **u roku 8 dana od dana objave Javnog natječaja na internetskoj stranici Ustanove www.sportski-centar-makarska.hr**

Pravo podnošenja pisane prijave imaju udruge i druge organizacije civilnog društva (u daljnjem tekstu: udruge). Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio ovog javnog natječaja. Prijava mora biti vlastoručno potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje, te ovjerena službenim pečatom udruge.

Obrazac (Prilog 1) koji je sastavni dio natječajne dokumentacije kao i sadržaj prijave tj. uputa što prijava mora sadržavati (Prilog 2) mogu se preuzeti na stranici Ustanove www.sportski-centar-makarska.hr

Uvjeti za dodjelu prostora na korištenje su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište u Gradu Makarskoj najmanje jednu godinu prije dana objave javnog natječaja;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora imati statut usklađen sa Zakonom o udrugama;
4. osoba ovlaštena za zastupanje udruge mora biti u mandatu;

5. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Makarske;
6. udruga mora imati ljudske resurse za provedbu aktivnosti;
7. udruga mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
8. aktivnosti se moraju provoditi na području Grada Makarska;
9. udruga mora uredno ispunjavati obveze koje proizlaze iz prethodno korištenog Prostora;
10. da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge, ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba).

Prijava na natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (ispis internetske stranice);
2. dokaz da je osoba koja zastupa udrugu u mandatu; ako to nije razvidno iz izvotka iz matičnog registra;
3. presliku statuta, sa svim izmjenama i dopunama (usklađen sa Zakonom o udrugama i ovjeren od nadležnog upravnog tijela);
4. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a);
5. dokaz Upravnog odjela za financije i proračun Grada o nepostojanju dospelog duga s osnove potraživanja Grada, ne stariji od 30 dana do dana objave javnog natječaja;
6. dokaz Porezne uprave o nepostojanju dospelog duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, ne stariji od 30 dana do dana objave javnog natječaja;
7. popis zaposlenih osoba u udruzi s nazivom radnog mjesta, potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge te ovjeren službenim pečatom udruge;
8. presliku financijskog izvješća za prethodnu godinu s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela;
9. popis aktivnosti koje će se provoditi u prostoru, za provođenje kojih je udruga registrirana i koje su u okviru oglašene namjene-područja aktivnosti za prostor za koji se podnosi prijava na natječaj;
10. uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave natječaja, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe;
11. vlastoručno potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje udruge da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz čl.48 Uredbe;
12. druge dokaze i dokumentaciju navedenu u natječaju.

Prijava sadrži osnovne podatke o prijavitelju s opisom dosadašnjeg rada i djelovanja te planom aktivnosti u predstojećem razdoblju.

Udruge kojih su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete natječaja, neće biti uvrštene na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu Prostora na korištenje udrugama.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro, u okviru oglašene namjene područja aktivnosti su:

a) Pune godine aktivnog djelovanja od upisa u odgovarajući registar

- za svaku punu godinu aktivnog djelovanja -----1 bod

b) Broj zaposlenika

- do 2 -----1 bod

- od 3 do 6 -----3 boda

- 7 i više -----5 bodova

c) Broj članova i/ili volontera

- do 10 -----1 bod

- od 11 do 20 -----2 boda

- više od 20 -----3 boda

Broj članova i/ili volontera dokazuje se Evidencijom o članovima i Evidencijom o volonterima iz godišnjeg izvještaja za prethodnu godinu.

d) Neposredan rad s korisnicima usluga (rad s ciljanim skupinama):

- do 20 korisnika -----5 bodova

-od 21 do 50 korisnika -----10 bodova

-iznad 50 korisnika -----15 bodova

Neposredan rad s korisnicima usluga dokazuje se godišnjim izvješćem za prethodnu godinu.

Ukoliko udruga neposredno radi s korisnicima različitih ciljanih skupina, za svaku ciljanu skupinu dodjeljuju se zasebni bodovi, sukladno ovom kriteriju te se zbrojem pojedinačno dodijeljenih bodova dobije ukupni broj bodova.

e) Ostvarene financijske potpore za projekte/ programe u posljednje dvije godine

- iz EU fondova ----- 6 bodova

- iz državnog proračuna-----5 bodova

- iz proračuna Grada Makarske-----4 boda

- iz poslovnog sektora -----3 boda

- od drugog javnog ili privatnog donatora -2 boda

U slučaju ostvarenja više financijskih potpora za projekte/programe, sukladno ovom kriteriju, broj ostvarenih bodova se zbraja.

f) Ostvarena priznanja, nagrade, u posljednje dvije godine

- državna -----8 bodova

- gradska -----6 bodova

-strukovna -----4 boda

U slučaju ostvarenja više priznanja ili nagrada, sukladno ovom kriteriju, broj ostvarenih bodova se zbraja.

g) Zajedničko korištenje prostora

- ako se namjerava koristiti prostor s nekom partnerskom organizacijom civilnog društva -----
----- 3 boda

h) Prethodno korištenje prostora

-prethodno uredno korištenje istog poslovnog prostora u smislu urednog podmirenja zakupnine i/ili naknada.....3 boda

i) Prethodno ulaganje u prostor uz odobrenje Ustanove (u posljednjih 5 godina)

-do 3.000,00 EUR.....3 boda

-više od 3.000,00 EUR do 7.000,00 EUR.....5 bodova

-više od 7.000,00 EUR.....8 bodova

Kao dokaz prethodnog ulaganja služi dokumentacija koja dokazuje iznos ulaganja u prostor (računi) te odobrenje Ustanove za ulaganje.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima iz prethodnog stavka, prema točkama: a, b, c, d, e, f, g, h, i, se zbrajaju. **Ukoliko prijavitelj u prijavi navodi da ispunjava određeni kriterij, mora dostaviti dokaz o navedenom sukladno sadržaju prijave prijavitelja-Popis dokaza koji je sastavni dio ovog natječaja (Prilog 2).**

Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu Prostora na korištenje.

Ako dva ili više podnositelja prijava imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriterijima:

1. neposredan rad s korisnicima usluga;
2. ostvarena priznanja, nagrade, i potpore, a bodovi po ova dva kriterija se zbrajaju.

Ako, po kriterijima iz prethodnog stavka, podnositelji prijava i dalje imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario veći broj bodova po kriteriju godina aktivnog djelovanja.

Prijavu za dodjelu jednog Prostora, kojeg planira koristiti više udruga u suradnji ili partnerskom odnosu, podnosi samo jedna od udruga, koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti veći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz ovog natječaja.

Suradnja, odnosno partnerstvo, mora trajati duže od jedne godine do dana objave natječaja i potvrđuje se izjavom, koja se prilaže uz prijavu, potpisanom od ovlaštene osobe prijavitelja i suradničke ili partnerske udruge, ovjerene kod javnog bilježnika.

Nakon izvršenog bodovanja prijava i utvrđivanja Prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog Prostora, Povjerenstvo će na internetskoj stranici i na oglasnoj ploči Ustanove, javno objaviti Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog Prostora s ukupnim brojem bodova.

Na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog Prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor Upravnom vijeću zbog redoslijeda na listi reda prvenstva ili zbog ne uvrštavanja na listu reda prvenstva, u roku 8 dana od dana objavljivanja Prijedloga liste prvenstva. Odluka Upravnog vijeća po prigovoru je konačna.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog Prostora, utvrđuje Upravno vijeće.

Na temelju Konačne liste prvenstva, Upravno vijeće donosi Odluku o dodjeli prostora na korištenje. Na temelju Konačne liste prvenstva i odluke Upravnog vijeća, sklapa se ugovor o korištenju prostora (u daljnjem tekstu: ugovor). Ako prijavitelj, koji je ostvario najviše bodova za pojedini prostor, ne pristupi sklapanju ugovora u ostavljenom roku, sklapa se ugovor sa slijedećim prijaviteljem s najvećim brojem bodova. Ugovor se sklapa na pet godina kao javnobilježnički akt.

Troškove solemnizacije snosi korisnik. Ugovor, u ime Ustanove, potpisuje ravnatelj Ustanove.

Ustanova sve do sklapanja ugovora o dodjeli poslovnog prostora na korištenje udrugama zadržava pravo izmjene, odnosno poništenja natječaja u cijelosti ili djelomično, u svakoj njegovoj fazi, bez obrazloženja.

Ur. broj: 534/25

U Makarskoj, 23. listopada 2025. godine

Predsjednik Upravnog vijeća:

Sretan Glavičić

